

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
МАДОУ детский сад №161
«Ёлочка»
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий
МАДОУ детский сад №161
«Ёлочка»
Принято 30.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О планировании образовательного процесса
в МАДОУ детский сад №161 «Ёлочка»
комбинированного вида г. Улан-Удэ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о планировании разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями и дополнениями)
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Комментариями Минобрнауки России к ФГОС дошкольного образования от 28.02.2014 № 08-249;
- Приказом от 31 июля 2020 года N 373 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования
- Приказом от 31 июля 2020 года N 373 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования
- Инструктивно-методическим письмом МО РФ от 14.03.2000 №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения».
- Уставом ДОУ.
- Основной образовательной программой МАДОУ детский сад №161 «Ёлочка».

1.2. Данное Положение устанавливает систему планирования образовательной деятельности в ДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой основной образовательной программы.

1.3. Планы образовательной деятельности с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОУ; для групп, на которых работают два педагога, разрабатывается и реализуется один план с участием каждого из педагогов.

2. Цели и задачи

- 2.1. Организация и управление образовательным процессом, обеспечивающим выполнение основной общеобразовательной программы дошкольного образования МАДОУ детский сад №161 «Ёлочка».
- 2.2. Организация целостного, непрерывного, содержательного педагогического процесса.
- 2.3. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования

- 3.1. Учёт педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
- 3.2. Календарный план должен составляться с опорой на научные принципы:
 - полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
 - построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, в рамках которой ребёнок активно выбирает содержание своего образования, становится субъектом образования (далее – индивидуализация дошкольного образования);
 - содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребёнка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
 - поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
 - сотрудничество организации с семьёй;
 - приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
 - стимулирование познавательных интересов и действий ребёнка в различных видах деятельности;
 - возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
 - учёт этнокультурной ситуации развития детей.

4. Организация работы

- 4.1. Основа планирования педагогического процесса – инновационная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Веракса и разработанная на ее основе основная общеобразовательная программа МАДОУ детский сад №161 «Ёлочка».
- 4.2. Планирование образовательной деятельности следует начинать с перспективного плана, который составляется до 31 августа на 1 полугодие текущего учебного года и до 25 декабря на 2 полугодие текущего учебного года.
 - 4.2.1. В перспективном плане планируются:
 - прогулка: наблюдение (за погодой, трудом взрослых, сезонными изменениями в природе и пр.); подвижная игра; труд (по желанию детей – чем хотят заняться).
 - комплекс утренней гимнастики (на 2 недели);
 - комплекс гимнастики после сна (на 2 недели);
 - комплекс физкультурных пауз (на 1 неделю);
 - комплекс дыхательной гимнастики (на 1 неделю);
 - комплекс пальчиковой гимнастики (на 1 неделю);
 - все виды игр - настольно-печатные, сюжетно-ролевые, строительные, дидактические, развивающие, театральные, творческие, забавы, хороводные и пр.
 - организованная образовательная деятельность (далее – ООД),

- работа с родителями,

- итоговые мероприятия, праздники, развлечения.

4.2.2. Все указанные запланированные виды деятельности проводятся в течение недели педагогом с учетом ориентировочного расписания ООД, которое на является строго регламентированным и варьируется с учетом ситуации, интересов и инициативы детей.

4.2.3. В перспективном плане ежемесячно предусмотрено как обязательное тематическое планирование в соответствии с ежегодно утверждаемым годовым планом, так и время для самостоятельного определения тематики детским коллективом (неделя, другой период времени - с выбором тематики по инициативе детей).

4.3. Календарный план-отчет составляется на 1 тематическую неделю.

4.3.1. Календарное планирование осуществляется по всем основным направлениям развития детей, по всем видам деятельности детей (детский совет/утренний круг, проектная деятельность, игры, повседневная жизнь).

4.3.2. Календарный план-отчет составляется в соответствии с планом индивидуальной работы с детьми, вовлечением родителей в образовательную деятельность, включает описание организации (изменения) предметно-пространственной среды, для стимулирования познавательной мотивации и расширения круга интересов воспитанников, а также планируемое итоговое мероприятие.

4.3.3. По мере проведения образовательной деятельности в течение недели календарный план-отчет дополняется отчетной информацией по всем видам деятельности, а также по поддержке детской инициативы.

4.3.4. Календарный план-отчет оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования (приложение №1).

4.4. Образовательный проект:

4.4.1. Педагоги могут заменять тематическое планирование образовательным проектом, т.е. альтернативным видом планирования.

4.4.2. Документация по проекту оформляется в соответствии с утвержденной формой информационной карты проекта (приложение №2).

4.5. Оформление деятельности по инициативе детей (в соответствии с перспективным планом) может быть оформлено в виде проекта, либо календарного плана-отчета с обязательным предоставлением фото планирования детьми деятельности (с самостоятельной фиксацией или фиксацией с помощью педагогов) на указанный период и итогов работы.

4.6. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид деятельности, тему образовательного события, ссылку на учебно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается ее наименование и номер карточки в картотеке.

5. Документация и ответственность

5.1. Перспективный план, календарный план-отчет и (или) образовательный проект являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за перспективным и календарным планированием осуществляется методистом ежемесячно с соответствующей пометкой: «Дата проверки. Рекомендации по совершенствованию планирования образовательной деятельности».

5.3. Календарное планирование, образовательный проект оформляется еженедельно в рукописном или электронном варианте (с обязательной распечаткой).

5.4 Перспективное планирование оформляется ежегодно в электронном варианте с обязательным размещением в папке «Планирование» электронной базы документов МАДОУ детский сад №161 «Ёлочка» и в распечатанном виде в документах каждой группы.

5.4. Перспективное и календарное планирование (образовательный проект) в течение учебного года хранятся у педагогов в группе.

5.5. Документация по планированию хранится в группе не менее 4 лет.

Примерный календарный план-отчет на день/неделю

Дата (сроки) _____

Тема _____

Цель _____

Задачи _____

Социальная ситуация	Детская инициатива	Индивидуальная работа с детьми
Детский совет/Утренний круг:		
Проектная деятельность:		
Игры:		
Повседневная жизнь:		
Семья (вовлечение родителей в образовательную деятельность):	Сетевое окружение (экскурсии, гости, онлайн встречи):	
Предметно-пространственная среда группы		
Пространство:	Дидактические игры:	Учебные пособия:
Итоговое мероприятие:		

Примерная форма оформления образовательного проекта

Тема проекта

Участники проекта

Срок

Тип проекта

Проблема

Цель проекта

Задачи проекта

Виды детской деятельности

Разрабатывая проект, используем методику «трех вопросов»

Что мы знаем?	Ответы, которые дадут дети
Что мы хотим узнать?	Ответы, которые дадут дети
С помощью чего узнаем?	Ответы, которые дадут дети

Этапы реализации проекта:

I этап - Подготовительный

II этап - Основной – проектная деятельность по решению проблемы.

Работа по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие

Взаимодействие с родителями

Предполагаемый результат

- Обеспечение проекта:

Учебно-методическое

III этап - Заключительный

- Заключение (вывод)

- Продукт проектной деятельности