

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Улан-Удэ

«01» сентября 2020 г.

Муниципальное Автономное Учреждение Культурно-Досуговый Центр «Рассвет» г. Улан-Удэ именуемое в дальнейшем УЧРЕЖДЕНИЕ, в лице директора Пугач Анны Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и МАДОУ детский сад № 161 «Ёлочка» комбинированного вида, именуемое в дальнейшем ДЕТСКИЙ САД, в лице заведующей Банзаракцаевой Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Сотрудничество между сторонами в плане организации совместных проектов в области культуры, проведения культурно-массовых праздников, культурно-просветительских мероприятий.

1.2. По желанию сторон некоторые услуги (работы) могут быть платными, в этом случае стороны составляют отдельный договор, где оговариваются все условия выполнения платных услуг (работ).

## 2. Обязательства сторон

2.1. УЧРЕЖДЕНИЕ обязуется:

– организовывать с участием ДЕТСКОГО САДА культурно-массовые мероприятия на территории УЧРЕЖДЕНИЯ и за ее пределами (по договоренности);

2.2. ДЕТСКИЙ САД обязуется:

– принимать участие в культурно-массовых мероприятиях, организуемых УЧРЕЖДЕНИЕМ, на территории УЧРЕЖДЕНИЯ и за ее пределами (по договоренности);

– обеспечить явку оговоренного количества детей на культурно-массовые мероприятия, организуемые УЧРЕЖДЕНИЕМ;

– следить за соблюдением порядка и дисциплины детьми ДЕТСКОГО САДА на культурно-массовых мероприятиях, организуемых УЧРЕЖДЕНИЕМ.

## 3. Права и обязанности сторон

3.1. Стороны обязуются исполнять взятые на себя обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию (творческого, финансового характера).

3.3. Стороны имеют право на творческий эксперимент, авторство, новаторство и инициативу.

#### 4. Организация работ по договору

4.1. Настоящий Договор вступает в действие с момента его подписания обеими сторонами.

4.2. Стороны назначают ответственных лиц за организацию работ по Договору:

- со стороны УЧРЕЖДЕНИЯ – старший администратор Дондокова Тунгалаг Викторовна;

- со стороны ДЕТСКОГО САДА – старший воспитатель Алекберова Татьяна Ивановна, старший воспитатель Игумнов Константин Михайлович.

4.3. Стороны согласовывают планы работ по Договору.

4.4. Стороны регулируют отношения путем дополнительного договора при осуществлении деятельности, выходящей за рамки данного Договора.

#### 5. Сроки действия договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий Договор действует с 01.09.2020 с ежегодной пролонгацией с момента его подписания обеими сторонами.

5.2. Договор может быть расторгнут:

– по истечении срока его действия;

– по инициативе одной из сторон, заявленной в письменном виде, если условия Договора не исполняются.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах – по одному экземпляру для каждой стороны. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

#### 6. Адреса и подписи сторон

##### УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное Автономное  
Учреждение Культурно-Досуговый  
Центр «Рассвет» г. Улан-Удэ  
670009, г. Улан-Удэ,  
ул. Краснодонская, 2а  
тел. (3012) 25-79-05  
ИНН/КПП 0326025032/032601001  
ОГРН 1050302982531

##### ДЕТСКИЙ САД

МАДОУ детский сад № 161 «Ёлочка»  
комбинированного вида  
670009, г. Улан-Удэ, ул. Герцена, 18а  
тел. (3012) 55-76-11  
ИНН/КПП 0323099283/032601001  
ОГРН 1020300976893

Директор

А.А. Пугач

М.П.



Заведующая

Е.В. Банзаракцаева

М.П.

